

Regionalsekretärin in der Region Nord-Ost (m/w/d)

Ev. Kirchengemeinde Wolmirstedt

Die Region Nord-Ost, im Evangelischen Kirchenkreis Haldensleben-Wolmirstedt, besetzt **ab sofort** unbefristet die Stelle einer **Regionalgemeindesekretärin (m/w/d)**. Das Regionalgemeindebüro ist zuständig für drei Pfarrbereiche, die bereits gut zusammenarbeiten.

Einstellungsvoraussetzung ist eine **abgeschlossene Berufsausbildung** im Bereich **Bürokommunikation** oder eine gleichwertige Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung.

Der **Einsatzort** ist das Regionalgemeindebüro in der Evangelischen St. Katharinen Kirche Wolmirstedt, Kirchplatz 6 in 39326 Wolmirstedt

Arbeitsaufgaben:

- Eingangs- und Ausgangspost, Bearbeitung der allgemeinen Geschäfts- und E-Mail-Korrespondenz
- Telefondienst und allgemeiner Publikumsverkehr (Erteilen von Auskünften)
- Schriftgutverwaltung, Erstellen von Statistiken
- Öffentlichkeitsarbeit – Meldung an diverse Printmedien
- Vorbereitung von Sitzungen und Besprechungen
- Verwaltung von Barkassen und Überwachung von Zahlungseingängen
- Bearbeitungen im Bereich Meldewesen, Kasualien, Kirchenbuchführung
- Koordination von Terminen der Hauptamtlichen
- Unterstützung bei der Planung und Abrechnung von Veranstaltungen

Erwartet werden:

- sicherer Umgang mit modernen Systemen der Bürokommunikation und MS Office-Anwendungen
- gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- ein vertrauensvoller, freundlicher und kommunikativer Umgang mit Menschen
- gute Büro-Organisation einschließlich Ablage, selbständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Die Stelle hat einen **Umfang von 50 Prozent (19,5 Wochenstunden)** des Beschäftigungsumfangs eines vollbeschäftigten Mitarbeiters.

Perspektivisch ist eine Erweiterung des Stellenumfangs bis zu 100 Prozent geplant.

Die Vergütung erfolgt nach der Kirchlichen Arbeitsvertragsordnung bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen in der **EG 6**.

Es wird auf die in der Evangelischen Kirche in Mitteldeutschland gültige Verordnung zur Regelung der Stellenbesetzungsverfahren privatrechtlicher Anstellungsverhältnisse verwiesen, nachzulesen unter www.kirchenrecht-ekm.de (ON 715).

Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen senden Sie bitte bis an : 10.02.2025

Ev. Kirchengemeinde Wolmirstedt (Region Nord-Ost), Kirchplatz 6, 39326 Wolmirstedt

oder

E-Mail: ute.kopp@ekmd.de

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Pfarrerin Ute Kopp Tel. 03 9201/703488 E-Mail: ute.kopp@ekmd.de

Regionalbeirat Gina Hagemeyer E-Mail: gina.hagemeyer@ekmd.de