

Der Evangelische Kirchenkreisverband Magdeburg besetzt **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle eines

### **Sachbearbeiters (m/w/d) Grundstücksverwaltung**

Der Kirchenkreisverband Magdeburg ist Träger des Kreiskirchenamtes Magdeburg als zuständiger Verwaltungsstelle für die Ev. Kirchenkreise Magdeburg, Elbe-Fläming und Haldensleben-Wolmirstedt mit über 100 Kirchengemeinden und Kirchspielen/Kirchengemeindeverbänden.

#### **Wir bieten:**

- eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Wochenstunden), Teilzeit möglich
- Vergütung nach KAVO EKD-Ost, Entgeltgruppe 9a, entsprechend der Qualifikation
- betriebliche Altersversorgung mit Arbeitgeberzuschuss
- flexible Arbeitszeiten, Möglichkeit der mobilen Arbeit
- moderne Arbeitsbedingungen
- eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- enge Zusammenarbeit im Team und Einarbeitung im Fachbereich

#### **Ihre Aufgaben:**

- Beratung der Kirchengemeinden in Grundstücksangelegenheiten
- Verhandlungsführung mit Vertragspartnern
- Durchführung von Ausschreibungsverfahren für landwirtschaftliche Flächen
- Neuabschluss, Verlängerung und Bestandspflege von diversen Grundstücksverträgen
- Bearbeitung von Grundstücksabgaben
- Bearbeitung von Grundstücksrechten und Baulasten
- Zahlungsüberwachung von Grundstücksverträgen, Mahnwesen
- Wahrnehmung von Ortsterminen (Einsatz des eigenen PKW erforderlich)

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwalts- und Notariatsfachangestellte/r oder abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbar
- gute EDV-Kenntnisse
- selbstständige und kooperative Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Bereitschaft zur Teilnahme an Außen- und Abendterminen
- Führerschein Klasse B sowie Einsatz des eigenen PKW für Dienstfahrten
- Bereitschaft das christliche Profil des Anstellungsträgers mitzutragen

Es wird auf die in der Evangelischen Kirche in Mitteldeutschland gültige Verordnung zur Regelung der Stellenbesetzungsverfahren privatrechtlicher Anstellungsverhältnisse (StbVO) verwiesen, nachzulesen unter [www.kirchenrecht-ekm.de](http://www.kirchenrecht-ekm.de) (ON 715).

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen wird **bis zum 15.03.2026** schriftlich an das Kreiskirchenamt Magdeburg, Amtsleiter Wilfried Kästel, Leibnizstraße 50, 39104 Magdeburg (Datum des Poststempels) oder per E-Mail an [wilfried.kaestel@ekmd.de](mailto:wilfried.kaestel@ekmd.de) erbeten. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Amtsleiter, Herrn Kästel, Tel. (0391) 61191-210.

Bewerbungskosten können nicht erstattet werden. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass nicht berücksichtigte Bewerbungen nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden können. Die datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert.